**СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕН:**

 ПЕДСОВЕТ Заведующий МКДОУ

 Д/с «Солнышко \_\_\_№\_\_\_3\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_от\_\_28.02.2019г\_\_\_\_\_\_\_\_ Мамаева У.Д.

**АКТ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

Отчёт о результатах самообследования

муниципального казеннoгo дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад «Coлнышкo» Кумторкалинского района РД

за 2018 год

**Аналитическая часть**

**1. Общие сведения об образовательной организации:**

 Полное наименование учреждения: муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко».

 Сокращенное наименование учреждения: МКДОУ «Д/с «Солнышко» Кумторкалинского района РД. Было открыто в 2015 году, здание типовое.

Адрес электронной почты: ssolnyshko15@mail.ru

Режим работы: с 7 часов 30 минут до 18 часов 00 минут, длительность – 10,5 часов, суббота-воскресенье: выходной.

**2.Система управления организации**

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ и другими нормативно – правовыми документами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения. Управление ДОУ осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности. Управляющая система состоит из двух структур, деятельность которых регламентируется Уставом ДОУ и соответствующими положениями.

Первая структура – Коллегиальное управление:

 -Общее собрание работников;

- Педагогический совет;

 - Управляющий совет.

 К компетенции Общего собрания работников входит принятие «Правил внутреннего трудового распорядка» Учреждения, рассмотрение Устава Учреждения, принятие решения о необходимости заключения коллективного договора, заслушивание ежегодного отчета о выполнении коллективного трудового договора, а также другие вопросы, решение которых отнесено к полномочиям данного органа в соответствии с действующим законодательством.

 К компетенции Педагогического совета относится определение направления образовательной деятельности Учреждения;обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации, отбирает и утверждает образовательные программы для использования в Учреждении;обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учреждения;организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;обсуждение годового календарного учебного графика;организация работы по повышению квалификации педагогических работников и развитию их творческих инициатив; утверждение характеристики работников, представляемых к награждению; дает рекомендации и предложения (об изменении и дополнении документов Учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса; по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания, в том числе по укреплению здоровья и организации питания).Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным.

 Управляющий совет участвует в обсуждении локальных нормативных актов ДОУ, затрагивающих права и интересы воспитанников и родителей (законных представителей) в вопросах организации управления и безопасности ДОУ; знакомится с нормативно-правовыми документами РФ, Уставом и другими локальными актами ДОУ, касающимися взаимодействию с родителями (законными представителями); проводит разъяснительную и консультативную работу с родителями (законными представителями) по построению взаимоотношений с персоналом ДОУ на основе сотрудничества, взаимоуважения, выполнения норм и правил, регламентирующих деятельность ДОУ и закрепленных в уставе ДОУ, родительском договоре, Законе «Об образовании в Российской Федерации»; рассматривает обращения в свой адрес по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции родительского комитета, родителей (законными представителями), работников ДОУ; согласовывает свои решения с администрацией ДОУ.

 Вторая структура – Административное управление. Непосредственное управление учреждением осуществляет заведующий ДОУ, который действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях и организациях; распоряжается имуществом учреждения в пределах прав, предоставленных договором между Учредителем и Учреждением; в соответствии с трудовым законодательством принимает на работу и увольняет сотрудников ДОУ; осуществляет расстановку кадров, поощряет работников Учреждения, налагает взыскание; несет ответственность за деятельность Учреждения перед Учредителем; издает приказы, распоряжения, регламентирующие деятельность в рамках своей компетентности. Управленческая деятельность заведующего обеспечивает: - материальные; - организационные; - правовые; - социально-психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в ДОУ.

 Прием воспитанников в ДОУ осуществляется в соответствии с Положением о порядке приема и отчисления детей в ДОУ, отношения между родителями воспитанников и законными представителями строятся на договорной основе.

C 1 января по 31 августа 2018 года- второе полугодие 2017-2018 первое полугодие учебного года количество групп – 6,

Группы кратковременного пребывания -3

 воспитанников – 271 человек, из них:

2 младшая группа – 20 человек,

Средняя группа А – 25 человек,

Средняя группа Б – 25 человек,

Средняя группа В– 20 человек,

Старщая группа А– 42 человека,

Страшая группа Б– 43 человека.

Группы кратковременного пребывания:

Фиксики-39 человек

Эрудит-26 человек

Гений-31человек

С1 сентября по 31 декабря 2018года –перовое полугодие 2018-2019учебного года

количество групп – 6,

Группы кратковременного пребывания -2

 воспитанников – 268 человек, из них:

2 младшая группа – 20 человек,

Средняя группа – 21 человек,

Старшая группа А – 33человек,

Старшая группа Б– 33 человек,

Старщая группа В– 33 человека,

Страшая группа Г– 33человека.

Группы кратковременного пребывания:

Фиксики-46 человек

Гений-49человек

 В течение двух полугодий учебного года деятельность ДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развитие ребенка. Организация учебно-воспитательного процесса строилась на педагогически обоснованном выборе программ , обеспечивающих получение образования, соответствующего федеральным государственным образовательным стандартам .

Основные направления осуществления образовательного процесса.

— познавательно-речевое,

— художественно-эстетическое.

 В основе учебно-воспитательной работы лежит взаимодействие педагогического персонала, администрации и родителей. Основными участниками воспитательно-образовательного процесса являются дети, родители, педагоги, специалисты.

 Программно-методическое обеспечение соответствует следующим программам, реализующимся в МКДОУ:

-Комплексной программе воспитания и обучения в детском саду «От

рождения до школы» под редакцией, Н.Е.Вераксы, Т.С Комаровой,

М.А.Васильевой;

-«Дети гор» под редакцией В.В.Кондратовой;

- Региональной образовательной программой дошкольного образования РД.

 Дошкольное учреждение осуществляет сотрудничество с Коркмаскалинской школой, предусматривающее тесный контакт воспитателей и учителей начальной школы, воспитанников дошкольного учреждения и учеников первого класса:

* отслеживается адаптация выпускников детского сада;
* экскурсии различной направленности.

 Дети старших групп посещают центр традиционной культуры при УК, где детей знакомят с бытом традициями и обычаями дагестанского народа. Кроме этого воспитанники посещают сельскую библиотеку. Сотрудники библиотеки организовывают для детей различные беседы, развлечения. Сотрудничаем с ГАИ Кумторкалинского района по изучению правил дорожного движения.

**Вывод:**

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством и обеспечивает его стабильное функционирование.

Основная общеобразовательная программа дошкольного образования ДОУ реализуется в полном объеме.

 **3.Оценка образовательной деяельности.** Образовательный процесс в детском саду регламентируется основной образовательной программой дошкольного образования, годовым планом работы, расписанием образовательной деятельности.

 Годовой план составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки.

Непрерывно-образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с семьями детей.

Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

Образовательный процесс реализуется в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми.

 В течение двух полугодий (2017-18уч второе полугодие и 2018-19 первое полугодие) коллектив МКДОУ работал по утвержденному годовому плану над реализацией следующих задач:

 1. Повышение профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий с целью совершенствования образовательной работы по речевому развитию дошкольников.

 2. Организация воспитательно- образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО в целях обновления дошкольного образования и достижения оптимального развития ребенка- дошкольника.

3. Сохранение и укрепление здоровья дошкольников посредством различных видов здоровьесберегающих технологий: медико-профилактических, физкультурно- оздоровительных, валеологического просвещения родителей, здоровьесберегающих образовательных технологий в дошкольном учреждении.

 Все мероприятия, намеченные в годовом плане, были проведены в установленные сроки. Усвоение программного содержания и влияние реализации программы на состояние здоровья и развития ребенка отслеживается педагогическим коллективом через мониторинг, который показал, что основная масса дошкольников освоили программу на среднем уровне.

В течение двух полугодий (2017-18уч второе полугодие и 2018-19 первое полугодие) совместно с педагогическим коллективом проведены педсоветы, семинары, консультации. Педсоветы проходили в форме дискуссий за круглым столом, диалогов, сообщений из опыта работы, обмена мнениями с коллегами.

В течение двух полугодий (2017-18уч второе полугодие и 2018-19 первое полугодие) педагоги детского сада стараются создавать благоприятную окружающую среду для усвоения дошкольниками учебного материала. На основании годового плана проведены интересные по форме и содержанию открытые мероприятия с использованием игровой мотивации, развивающего материала, педагогических инновационных технологий. Все коллективные просмотры были проведены на уровне, с использованием современных технологий, с учетом возрастных особенностей детей и требований ФГОС.

 Воспитателями и специалистами в начале учебного года были разработаны планы по самообразованию, с отражением темы, форм и сроков реализации.

 В ДОУ были проведены выставки работ и смотры-конкурсы для воспитателей, детей и родителей:

Выставка детских рисунков «Как я провел лето!»;

Выставка рисунков «Чудеса осени»;

Выставка поделок «Осенняя фантазия»;

Выставка рисунков ко Дню матери «Мама-солнышко мое»;

Смотр-конкурс «Огород на окне»;

Выставка рисунков «Волшебный праздник-Новый год!»;

Смотр-конкурс «Оформление групповых»;

Конкурс «Лучшая открытка к 23 февраля»;

Смотр-конкурс «Лучший здоровьесберегающий проект»;

Фотовыставка «Наши защитники»;

Выставка поделок к 8 марта «Подарок маме»;

Выставка детских рисунков «Моя мама самая красивая!»;

Выставка детских рисунков «Наш дом-Россия».

 Коллектив МКДОУ уделяет большое внимание обучению детей правилам поведения на улице и дорогах, дорожной грамоте. Воспитатели проводят с детьми тематические занятия в уголках ПДД ДОУ, а затем в группах закрепляют полученные знания в разных видах деятельности. Педагогами было отмечено, что только через игровую деятельность ребенок легко и быстро запоминает то, что может показаться ему случайным и неинтересным. Подобная форма обучения нравится детям и дает педагогу дополнительную возможность для реализации замыслов в работе с дошкольниками. В течение года воспитатели оформляли информационные стенды, папки – передвижки, буклеты для родителей, также и во всех возрастных группах оформлены уголки по ПДД. Также в каждой дошкольной группе организованы уголки безопасности для воспитанников, а также информационные стенды по безопасности  для родителей.

 В рамках года экологии в нашем детском саду разработан план  мероприятий, согласно которому мы принимаем участие в главной всероссийской экологической акции года «Марафон добрых дел». Дети старших групп приняли участие в акции «Нашим рекам и озерам –чистые берега». Дети с воспитателями спустились к речке Шура -озень, где очистили берег от мусора.

 В течение двух полугодий (2017-18уч второе полугодие и 2018-19 первое полугодие) в детском саду проводился комплекс специально организованных мероприятий:

-1 сентября-День знаний;

-мероприятие, посвящённое «Дню матери»;

-«Осенний бал»;

-«Новогодние представления»;

-спортивно-музыкальный праздник «Военная игра»;

-«Мамин день-8 марта»;

-«День театра»;

-«День Земли»;

-«Великий праздник-День Победы»;

-«До свидания, Детский сад».

 По сравнению с прошлым годом увеличилось число кружков и число детей , посещающих кружки.

 Для индивидуального и творческого развития детей в ДОУ работает уже 10 кружков:

«Веселая математика», «Юные чтецы», «Кружок английского языка», «Фантазия», «Подготовка к школе», «Светофорик», «Мой родной край», «Золотой ключик», добавились кружки: «Юный эколог», «Шахматы»,»Инфознайка»

 Кружки выполняют несколько функций. Ребёнок получает дополнительные знания и развивает определённые навыки в интересующей его области. Также работа в кружке развивает у детей коммуникативные навыки, социально адаптирует, воспитывает культуру поведения.

В целом кружковой работой охвачено  79%  воспитанников:

Кружковцы принимают активное участие в различных мероприятиях.

 Кружковые занятия развивают творческие способности учащихся, формируют у них активную жизненную позицию, воспитывают у обучающихся гражданственность, трудолюбие, уважение к правам и свободам человека, любовь к окружающей природе, Родине, семье, прививают здоровый образ жизни

 **Вывод:**

 Дошкольное образовательное учреждение ДОУ осуществляет свою образовательную, правовую и хозяйственную деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Оренбургской области, муниципального образования «город Оренбург», Уставом ДОУ, договором между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

Образовательный процесс строится с учетом требований ФГОС ДО и СанПиН 2.4.1.3049 – 13. Характерными особенностями являются использование разнообразных форм организации образовательного процесса, создание условий для индивидуальной работы с детьми.

**4.Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

 Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в ДОУ на основе внутреннего контроля и мониторинга(ВСОКО). Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок и мониторинга. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива.

 Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчётов, карт наблюдений.

Мониторинг предусматривает сбор, системный учёт обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством.

 В учреждении создана атмосфера взаимопонимания, уважения к личности каждого ребенка и каждого сотрудника, что обеспечивает положительный психологический настрой для продуктивной педагогической деятельности.

 **Вывод:** С целью повышения качества образования в ДОУ осуществляется внутренняя система оценки качества образования, результаты которой служат основой для принятия управленческих решений.

**5. Оценка кадрового обеспечения**

Заведующий -1, старший воспитатель -1, воспитатели -11, музыкальный руководитель -1, психолог-1, логопед-1, инструктор по ФК-1, педагог по допобразованию-2. В ДОУ созданы необходимые условия для профессионального роста сотрудников:

— разработан план аттестации педагогических кадров,

—ежегодно педагоги повышают уровень своего профессионального мастерства посредством самообразования, участия в работе методических объединений, повышения квалификации при ДИРО, в ходе подготовки к аттестации, участия в различных конкурсах и фестивалях на разных уровнях.

 Курсы повышения квалификации в 2018 году прошли 4 человек. В этом же году 9 педагога должны пройти  курсы по повышению квалификации.

**Вывод:**

Анализ педагогического состава ДОУ позволяет сделать выводы о том, что педагогический  коллектив имеет достаточный уровень педагогической культуры, работоспособный. Достаточный профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка.

**6.Оценка учебно-методического обеспечения**

В течение учебного года в методическом кабинете организовывались постоянно действующие выставки новинок методической литературы, проходили тематические консультации и по запросам педагогов, постоянно оформлялись стенды информации.

 Организованная в ДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

 Оборудование помещений МКДОУ безопасно, вариативно, эстетически привлекательно, доступно для игр детьми. Мебель в групповых помещениях соответствует росту и возрасту детей.

 Пространство всех групп организовано в виде хорошо разграниченных зон, оснащено большим количеством развивающих материалов. Все предметы находятся в доступе для детей.

 Оснащение уголков меняется в соответствии с тематическим планированием образовательного процесса.

 В качестве центров развития выступают:

* уголки для театрализованных игр;
* уголки экспериментирования;
* книжные уголки;
* выставки (детского рисунка, детского творчества и т. д.);
* уголки природы;
* магазин;
* больница;
* парикмахерская;
* спортивные уголки.

**Вывод:**

 По возможности нужно расширять и пополнять ассортимент методической литературы, разнообразные дидактических средств, помогающие решать задачи современных педагогических технологий.

**7.Оценка библиотечно-информационного обеспечения**

 В ДОУ имеется необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал. Имеется более 100 единиц учебной, учебно-методической и художественной литературы и учебно-наглядных пособий для обеспечения воспитательно- образовательного процесса в ДОУ. К учебному году фонд пополняется современной методической литературой, наглядными пособиями по различным образовательным областям программы, приобретается наглядный и демонстрационный материал.

 В ДОУ имеются технические и коммуникативные ресурсы: игрушки и игровые предметы, дидактические игры, демонстрационный и раздаточный материал, репродукции картин и дидактических картинок, наборы музыкальных инструментов, аудиокассеты с записями музыки различных жанров, музыкальных сказок, аудиокассеты с записями музыки различных видов утренней гимнастики и физкультурных занятий, детская художественная литература.

По сравнению с прошлым годом создан компьютерный класс для работы с воспитанниками.

 Размещение на сайте консультативных материалов специалистов ДОУ. Использование современных информационно-коммуникационных технологий в воспитательно-образовательном процессе: Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами и пр.

**Вывод:**

Информационное обеспечение в ДОУ в достаточной степени соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, но требуется еще дополнительное оборудование для использования в педагогическом процессе ИКТ по введению ФГОС ДО в образовательный процесс ДОУ, необходимо обеспечить компьютерами всех педагогов.

**8.Оценка материально-технической базаы**

 Детский сад постоянно работает над совершенствованием материально-технической базы ДОУ. В МКДОУ имеются специальные помещения для занятий с детьми:

* музыкальный зал
* спортивный зал
* медицинский блок:

- помещения для административно-управленческого, педагогического и  учебно-вспомогательного персонала:

* кабинет заведующей
* методический кабинет
* кабинет заместителя заведующей по АХР
* ИЗО студия
* Кабинет психолога, совмещенная с сенсорной комнатой
* Кабинет логопеда
* прачечная
* пищеблок
* комната персонала
* кладовая

 Музыкальный и спортивный залы оснащены современной техникой и оборудованием .

 Для продуктивной и творческой деятельности детей и сотрудников ДОУ в образовательно-воспитательном процессе задействованы технические средства обучения.

|  |  |
| --- | --- |
| Компьютер | 6 |
|  |  |
| Ламинатор | 1 |
|  проектор | 1 |
| Экран | 1 |
| Музыкальный центр | 1 |

Пианино 2

 Произведен  косметический ремонт во всех групповых помещениях детского сада. Для улучшения обустройства и озеленения двора посажены деревья, кустарники, цветы, разбит огород.

 С этого года  открыта сенсорная комната, посещая которую дети получают только положительные эмоции. Музей «Быт народов Дагестана», организованный в лестничном проеме, продолжает оснащаться.

 В методический кабинет закуплена вся необходимая методическая литература, детская художественная литература, наглядно-дидактический и демонстрационный материал.

 В фойе разбит зимний сад . Коридоры, фойе оформлены стендами.

 Групповые помещения оборудованы современной мобильной, трансформируемой игровой детской мебелью.

 В группах созданы условия для обучения и комфортного пребывания детей. Большинство из оборудования - современное, отвечает требованиям СаНПиН. Подбор оборудования осуществляется для тех видов деятельности, которые в наибольшей степени способствуют решению развивающих задач на этапе дошкольного детства: игровая, познавательная, двигательная, коммуникативная, продуктивная, музыкально – художественная и др. Обогащена среда   в группах: приобрели учебные зоны во все группы, пополнили   атрибуты для сюжетно-ролевых игр, наборы кукол, машин и т.д.

 Методический кабинет ДОУ оснащён учебно-методической литературой, периодическими изданиями: журналы «Дошкольное воспитание», «Ребёнок в детском саду», «Справочник старшего воспитателя», детской художественной литературой. Имеются комплекты наглядных и дидактических материалов для реализации программ.

**Вывод:**

Материально-техническая база ДОУ находится в хорошем состоянии. Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо провести выявленные ремонтные работы, пополнить группы и помещения ДОУ необходимым оборудованием.

**Общие выводы:**

Организация образовательного процесса ДОУ В течение двух полугодий (2017-18уч второе полугодие и 2018-19 первое полугодие) на основе комплексно-тематического принципа с учетом интеграции образовательных областей позволила: обеспечить единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач, с учетом возрастных и индивидуальных способностей воспитанников, избегать перегрузки детей на необходимом и достаточном материале.

Отмечена положительная динамика, активность и творчество педагогов в создании игровой и развивающей предметной среды в группах.

 Несмотря на то, что сделано, задача оснащения предметно-развивающей среды детского сада остаётся одной из главных. В группах необходимо продолжать расширять и обновлять игровые и театрализованные уголки; пополнять дидактические и развивающие игры,  наглядный и демонстрационный материал, уголки для сюжетно-ролевых игр, пополнять экспериментальные уголки.

 Учебно-методическое, библиотечное обеспечение составляет 85%, информационное – 73%(по сравнению с предыдущим годом цифры не изменились), что является достаточным уровнем, но не оптимальным. Необходимо приобрести необходимое оборудование, доукомплектоваться методической литературой в соответствии с требованиями ФГОС

 Приложение №1

 Утверждены

 Приказом Министерства    образования    и

 Науки Российской Федерации

от 10 декабря 2013 г. №1324

**ПОКАЗАТЕЛИ  ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п |                                 Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе | 268 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 173 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 95 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 0 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 268 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 268 человек |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 173 человек |
| 1.4.2 | В режиме продлённого дня (12-14 часов) | 0 человек |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 человек |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков физическом и (или) психическом развитии | 0 человек |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 268 человек |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 268 Человек |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 20день |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников , в том числе | 18 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 15 человек |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 15 человек |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 3 человек |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 3 человек |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатом аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 2 человек |
| 1.8.1 | Высшая | 3 человек |
| 1.8.2 | Первая | 0 человек |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.9.1 | До 5 лет | 13 человек |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 1 человека |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет |  12человек |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 55 лет | 1 человек |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе  федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйстенных работников | 15 человек |
| 1.14 | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации | 18 педагог/268 воспитанник |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | Да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2 | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчёте на одного воспитанника | 1281/4.72 кв.мна одного ребенка |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 179/0,66 кв.м на одного ребенка |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке. | Да |